Journal of Advances and Scholarly Researches in Allied Education
Vol. 18, Issue No. 4, July-2021, ISSN 2230-7540

पुस्तकालय सामग्री के संरक्षण और परिरक्षण का अध्ययन

Shashi Prabha Sahu[1]*, Dr. Pradeep Kumar Dubey[2]

[1] Research Scholar, Shri Krishna University, Chhatarpur M.P.

[2] Professor, Shri Krishna University, Chhatarpur M.P.

***सारांश** - प्रस्तुत अध्ययन में यह पाया गया कि पुस्तकालयों में दुर्लभ सामग्री हमारे समाज की संस्कृति और विरासत को दर्शाती है। भावी पीढ़ी के लिए सूचना के इस धन के संरक्षण और परिरक्षण पर जोर देने की आवश्यकता नहीं है। कई विद्वानों और राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय एजेंसियों ने इन संसाधनों के संरक्षण की आवश्यकता पर बल दिया है। न केवल इन दुर्लभ सामग्रियों को संरक्षित और संरक्षित करने के लिए बल्कि सूचना के इस धन तक बेहतर पहुंच की सुविधा के लिए नई तकनीकों और विधियों की जांच की जा रही है और उन्हें अपनाया जा रहा है। संबंधित पुस्तकालयों में दुर्लभ दस्तावेजों की उपलब्धता जानने के लिए बनाए गए उपकरणों में कार्ड कैटलॉग, कम्प्यूटरीकृत कैटलॉग और हस्तलिपियां की वर्णनात्मक सूची शामिल है। इस प्रकार, लगभग सभी 9 पुस्तकालयों में उपलब्ध दुर्लभ संग्रह का बड़ा हिस्सा महत्वपूर्ण, उपयोगी पाया गया है और उचित संरक्षण की आवश्यकता है। इसलिए, अध्ययन का निष्कर्ष है कि एक राज्य संग्रह स्थापित करने और संसाधनों के इस धन को एक साथ लाने की अधिक आवश्यकता है। साथ ही इन दुर्लभ सामग्रियों को डिजिटाइज़ करने और इन संसाधनों की एक डिजिटल लाइब्रेरी स्थापित करने की भी आवश्यकता है, ताकि उनमें रुचि रखने वाले सभी लोगों को सूचना के इस धन तक बेहतर पहुंच की सुविधा मिल सके। इस प्रकार यह अनुशंसा की जाती है कि नीति निर्माता इस पर ध्यान दें और पूरे राज्य में विभिन्न संस्थानों में उपलब्ध दुर्लभ सामग्रियों के संरक्षण और परिरक्षण के लिए राज्य नीति शुरू करें।*

***मुख्यशब्द** - पुस्तकालय सामग्री, संरक्षण और परिरक्षण, पुस्तकालयों में दुर्लभ सामग्री, दुर्लभ दस्तावेजों की उपलब्धता*

----------X----------

प्रस्तावना

संरक्षण एक शब्द है, जो तीन निकट से संबंधित विचारों को शामिल करता है,"संरक्षण,परिरक्षण और रखरखाव।"अमेरिकन काउंसिल ऑफ लर्नेड सोसाइटीज (एसीएलएस) के अनुसार [1] संरक्षण का क्षेत्र पाठ के निर्माण के साथ शुरू होता है, फिर प्रकाशन तक पहुंच और उपयोग और उपयोग के लिए पुस्तकालय में भंडारण के लिए विस्तारित होता है। इसका अर्थ है लेखकों, प्रकाशकों, पुस्तकालयाध्यक्षों और पाठकों के साथ संरक्षण संबंधी सरोकार। लेकिन पुस्तकालय की पठन सामग्री को संरक्षित करने की जिम्मेदारी पुस्तकालयाध्यक्षों की अधिक होती है। संरक्षण शब्द दो गुना है यानी संरक्षण और परिरक्षण। संरक्षण में, गिरावट को रोकने या रोकने या मंद करने के लिए परिरक्षक उपाय किए जाते हैं, और बहाली में, पठन सामग्री को उनके मूल आकार में वापस लाने के लिए विशेष उपचार दिया जाता है। बहाली एक तकनीकी क्षेत्र है और इसके लिए विशेष कौशल की आवश्यकता होती है, जो हर पुस्तकालयाध्यक्ष के लिए संभव नहीं हो सकता है। पुस्तकालय सामग्री या तो पुस्तकालय के कर्मचारियों या उपयोगकर्ताओं द्वारा नियंत्रित की जाती है।

पुस्तकालय सामग्री का संरक्षण आज के पुस्तकालय की सबसे गंभीर समस्या है। पुस्तकालय सामग्री के संरक्षण की तुलना में पुस्तकालय सूचना के प्रसार पर अधिक ध्यान केंद्रित कर रहे हैं। सूचना को व्यवस्थित और प्रसारित करने की तकनीक तेजी से विकसित हो रही है, लेकिन संरक्षण क्षेत्र अभी भी उपेक्षित है। यदि पुस्तकालय सामग्री के संरक्षण पर उचित ध्यान नहीं दिया गया तो इस बात की पूरी संभावना है कि हमारी सांस्कृतिक

www.ignited.in

विरासत और "राष्ट्र की सामूहिक" स्मृति लुप्त हो सकती है। हमारे पुस्तकालय संरक्षण में प्रशिक्षित व्यक्ति के बिना हैं। इस संदर्भ में, ई.डब्ल्यू. ब्रोइंग [2] कहते हैं, "पुस्तकालयों ने मांग की है और पुस्तकालय स्कूलों ने पुस्तक चयन, सूचीकरण और वर्गीकरण में सहायकों को प्रशिक्षित किया है, लेकिन संरक्षण और संरक्षण में नहीं। 'संरक्षण', संरक्षण और बहाली शब्दों का इस्तेमाल किया गया है। पिछले कुछ वर्षों तक पुस्तकालय साहित्य में एक दूसरे के स्थान पर। वर्तमान में संरक्षण अधिक विशिष्ट शब्द है जिसका उपयोग विशिष्ट वस्तुओं के संबंध में किया जाता है, जबकि 'संरक्षण' एक व्यापक अवधारणा है जिसमें संरक्षण के साथ-साथ पुस्तकालय संग्रह की सुरक्षा, रखरखाव और बहाली से संबंधित क्रियाएं शामिल हैं। क्रिस्टोफर क्लार्कसन [3] इस व्यापक पहलू पर जोर देते हैं जब वे कहते हैं कि 'संरक्षण' पुस्तकालय जीवन के हर पहलू को शामिल करता है, वह कहता है, निवारक दवा... क्लार्कसन संरक्षण 'सुरक्षित, या कुछ हद तक प्रयोग करने योग्य, नाजुक अवधि की वस्तुओं को बनाने की विशेष प्रक्रिया' है और बहाली को व्यापक रूप से व्यक्त किया जाता है अधिक मजबूत उपयोग के भविष्य के लिए खानपान, एक अवधि वस्तु के भीतर आधुनिक सामग्रियों द्वारा व्यापक पुनर्निर्माण और प्रतिस्थापन। वह किसी वस्तु पर लागू संचालन की सीमा से संबंधित तीन शब्दों को बड़े करीने से अलग करता है; बहाली का अर्थ है बड़े परिवर्तन, संरक्षण न्यूनतम और संरक्षण कोई नहीं। एक अन्य ब्रिटिश लेखक, डायना ग्रिमवुड जोन्स [4] संरक्षण और संरक्षण के बीच एक और उपयोगी अंतर बताते हैं, पूर्व शब्द मुख्य रूप से यह सुनिश्चित करने से संबंधित है कि मूल कलाकृतियों को बनाए रखा और सुरक्षित रखा गया है, जबकि बाद का रूप बौद्धिक संरक्षण के लिए विभिन्न रणनीतियों पर लागू होता है।

विरूपण साक्ष्य बनाम सामग्री संरक्षण

संरक्षण के प्रयास के लिए एक महत्वपूर्ण अवधारणा यह है कि किसी वस्तु के बौद्धिक गुणों और उसके भौतिक गुणों के बीच अंतर करना, उदाहरण के लिए, एक पुस्तक के बौद्धिक गुण पाठ और उसके अर्थ में निहित होते हैं, जबकि इसके भौतिक गुणों को इसके निर्माण, सामग्री और डिजाईन। यदि किसी पुस्तक की सामग्री (बौद्धिक संपदा) को संरक्षित किया जाना है, तो फोटोकॉपी या माइक्रोफिल्मिंग, या यहां तक कि कैसेट टेप पर पाठ को पढ़ना पर्याप्त होगा। पुस्तकालय संग्रह में कई वस्तुओं के लिए इस तरह के संरक्षण की आवश्यकता हो सकती है, वर्तमान उपयोग और भविष्य दोनों के लिए। अगर, हालांकि, कलाकृतियों (पुस्तक के भौतिक गुणों) को ही संरक्षित किया जाना है, तो उस वस्तु पर विभिन्न तरीकों को लागू करने की आवश्यकता होगी। इसे संभालने की क्षमता में सुधार करने के लिए इसे अपने कागज को deacidified करने की आवश्यकता हो सकती है, इसके बंधन को नवीनीकृत किया जा सकता है, और इसे कस्टम मेड अभिलेखीय गुणवत्ता बॉक्स में संलग्न करने की आवश्यकता हो सकती है।

कलाकृतियों का संरक्षण आमतौर पर तब चुना जाता है, जब भौतिक वस्तु के रूप में वस्तु का विशेष मूल्य होता है क्योंकि यह पुरानी है, इसमें सुंदरता है, यह दुर्लभ है, इसका कुछ ऐतिहासिक महत्व है, या इसका उच्च मौद्रिक मूल्य है, ऐसे मानदंडों को परिभाषित करना मुश्किल हो सकता है और कुछ मामलों में संग्रह में वस्तुओं पर लागू होते हैं, उदाहरण के लिए, कलाकृतियों को इसके ग्रंथ सूची संबंधी महत्व के लिए संरक्षित किया जाता है, हालांकि समाचार पत्रों के अधिकांश उपयोगकर्ता कागज के एक माइक्रोफिल्म से संतुष्ट हैं, अखबार या मुद्रण इतिहासकार को कागज की गुणवत्ता जैसी चीजों के बारे में सबूत की आवश्यकता होगी। पृष्ठ का आकार जो केवल भौतिक वस्तुओं से ही प्राप्त किया जा सकता है। इसलिए कुछ उपयोगकर्ताओं के लिए यह महत्वपूर्ण हो सकता है कि कम से कम कलाकृतियों का एक नमूना संरक्षित किया जाए।

एक संरक्षण कार्यक्रम में किए जाने वाले प्रमुख निर्णयों में से एक यह है कि क्या संरक्षित किया जाए, इस बारे में अभी तक स्पष्ट सहमति नहीं है कि कलाकृतियों को वरीयता में सामग्री को कब संरक्षित किया जाना चाहिए। 1966 की अपनी प्रभावशाली रिपोर्ट में गॉर्डन विलियम [8] ने एक पुस्तक के 'भौतिक' और 'बौद्धिक' गुणों के बीच अंतर की सावधानीपूर्वक जांच की। उन्होंने नोट किया कि कुछ पुस्तकों के लिए उनमें से कुछ की आंतरिक भौतिक विशेषताएं स्वयं पाठ या इसकी प्रामाणिकता के बारे में या इसे बनाने वाले समाज के बारे में महत्वपूर्ण जानकारी प्रदान करती हैं और उन्होंने सभी महत्वपूर्ण पुस्तकों की एक मूल प्रति को केंद्रीय में रखने की जोरदार सिफारिश की। भंडारण की सुविधा।

कलाकृतियों का संरक्षण राष्ट्रीय विरासत संग्रह के लिए एक विधायी और नैतिक जिम्मेदारी के साथ वस्तुओं को यथासंभव लंबे समय तक बनाए रखने के लिए उपयुक्त हो सकता है (उदाहरण के लिए कानूनी जमा संग्रह), यह संभवतः अधिकांश अन्य पुस्तकालयों के लिए उपयुक्त नहीं है, जिनके उद्देश्य आमतौर पर अधिक तत्काल होते

www.ignited.in

हैं और अक्सर परिभाषित होते हैं उपयोगकर्ताओं के लिए उपलब्धता के संदर्भ में।

पुस्तकालय सामग्री के लिए विकृति कारक

पुस्तकालय सामग्री में कई प्रकार के पदार्थ होते हैं, जिनमें से अधिकांश कार्बनिक होते हैं और इस प्रकार गिरावट के अधीन होते हैं। व्यावहारिक अर्थ में, गिरावट का अर्थ है किसी सामग्री की अपने इच्छित कार्य को पूरा करने की क्षमता में कमी। पुस्तकालय सामग्री उपयोगकर्ता को सूचना प्रसारित करती है। इस प्रकार गिरावट कोई भी क्रिया भौतिक, रासायनिक या जैविक हो सकती है जो उस हस्तांतरण में हस्तक्षेप करती है। गिरावट, एक अपरिवर्तनीय प्रक्रिया, को उस बिंदु से आगे बढ़ने की अनुमति नहीं दी जानी चाहिए जहां बौद्धिक सामग्री को पुन: स्वरूपित नहीं किया जा सकता है, या उपयुक्त होने पर एक अलग माध्यम में परिवर्तित किया जा सकता है।पुस्तकालय सामग्री का क्षरण पुस्तकालय के वातावरण में मौजूद एजेंटों की कार्रवाई के परिणामस्वरूप होता है। ज्यादातर मामलों में एजेंट उन पदार्थों के साथ प्रतिक्रिया करके गिरावट को बढ़ावा देते हैं जिनमें पुस्तकालय सामग्री शामिल होती है। विशिष्ट स्थान और जलवायु जहां एक पुस्तकालय स्थित है, यह निर्धारित करता है कि सामग्री के उपयोगी जीवन को छोटा करने के लिए कौन से संभावित एजेंट मौजूद हैं।

संरक्षण और परिरक्षण के तरीके

रॉस के अनुसार [25] संरक्षण दो तरीकों से प्राप्त किया जा सकता है, एक है कलाकृतियों का संरक्षण, और दूसरा है बौद्धिक सामग्री का संरक्षण।

कलाकृतियों का संरक्षण (भौतिक)

I) नवीनीकरण और संग्रह रखरखाव

II) धूमन

III) सुरक्षात्मक बाड़े।

- एनकैप्सुलेशन
- चरण (चरणबद्ध) बक्से
- अन्य बक्से।
- दस्तावेज़ फ़ोल्डर
- स्लिपकेस
- हटना-लपेटना

IV) बाइंडिंग

- आवर्ती
- तह के माध्यम से सिलाई
- डबल-प्रशंसक चिपकने वाला बाध्यकारी
- ओवर सिलाई
- अन्य बाध्यकारी विधियां
- पेपरबैक को मजबूत बनाना।

बौद्धिक सामग्री का संरक्षण: पुन: स्वरूपण।

- फोटोकॉपी
- माइक्रोफिल्मिंग
- फोटोग्राफी [फिल्म]
- डिजिटलीकरण

कैरोलिन हॉर्टन ने संग्रह के नवीनीकरण की प्रक्रिया का वर्णन किया है। उसके अनुसार निम्नलिखित कदम आवश्यक हैं:

- एक कार्य क्षेत्र स्थापित करें और उपकरण और आपूर्ति प्राप्त करें।
- सीमेंटेशन प्रक्रियाओं की स्थापना करें।
- अलमारियों से किताबें हटा दें।
- किताबों को धूल चटाएं।
- पुस्तकों को दो श्रेणियों में क्रमबद्ध करें

संरक्षण उपाय के रूप में बाध्यकारी

पुस्तकालयों में बाइंडिंग प्रमुख पारंपरिक संरक्षण गतिविधि रही है। बाइंडिंग का विशिष्ट कार्य पुस्तक को उपयोग में या संग्रहीत होने के दौरान सुरक्षित रखना है। कई पुस्तकालयों में पुस्तकालय सामग्री को संरक्षित करने के लिए बाध्यकारी एकमात्र तरीका है। पुस्तकालय सामग्री को कई कारणों से बाँधते हैं, जिनका वर्णन रॉस [30] द्वारा किया गया है, जो इस प्रकार हैं -

- उन वस्तुओं को मजबूत करने के लिए जो रफ और टम्बल लाइब्रेरी के उपयोग के लिए अनुपयुक्त प्रारूप में निर्मित होते हैं। जैसे पेपरबैक संस्करण।
- उन वस्तुओं को फिर से बांधने की आवश्यकता है जिनकी बाइंडिंग पुस्तक के पाठ को सुरक्षा प्रदान करने के लिए बहुत खराब हो गई है।

www.ignited.in

- एक अधिक सुविधाजनक रूप से आश्रय वाली इकाई वस्तुओं को एक साथ रखने के लिए जो क्रमिक रूप से जारी किए गए थे, या जो अलग से जारी किए गए थे उदा। पर्चे
- सुरक्षा मुद्दों को बाँधने का एक और कारण है, क्योंकि छोटे-अनबाउंड आइटम की तुलना में बड़े बाउंड वॉल्यूम को चोरी करना अधिक कठिन माना जाता है।
- बंधन नाजुक वस्तुओं के लिए एक संरक्षण उपकरण का उपयोग किया जाता है, जो पुस्तकालय संग्रह में उपयोगी वस्तुओं के रूप में उनके जीवन का विस्तार करता है।

पुस्तकालयों में बाइंडिंग वॉल्यूम के विभिन्न कारणों और विभिन्न प्रकार के बाइंडिंग के लिए परिणामी आवश्यकताओं को नोट करना महत्वपूर्ण है। सार्वजनिक पुस्तकालयों में, किसी वॉल्यूम को छोड़ने से पहले एक सर्कुलेटिंग संग्रह में अधिकतम संख्या में मुद्दों को प्राप्त करने के लिए बाइंडिंग का उपयोग किया जाता है; जबकि एक शोध पुस्तकालय में एक मात्रा को बाध्य करना उस वस्तु के लिए अधिकतम संभव जीवन प्राप्त करना है। दूसरा कारण यह है कि किसी वॉल्यूम को नया ख़रीदने की तुलना में रीबाइंड करना सस्ता है। आम उपयोग में कई अलग-अलग प्रकार के बाइंडिंग हैं, ये इस प्रकार हैं - रीकास्टिंग, फोल्ड के माध्यम से सिलाई, डबल-फैन एडहेसिव बाइंडिंग, ओवर सिलाई आदि। वाणिज्यिक बाइंडर आज के पुस्तकालयों में सबसे अधिक बाध्यकारी कार्य करते हैं। वाणिज्यिक पुस्तकालय बंधनों को संरक्षण मंडलियों में प्रतिकूल आलोचना मिली है क्योंकि उन्हें सभी सामग्री के लिए बाध्यकारी की एक शैली को बिना सोचे-समझे लागू करने के लिए माना गया है, भले ही बाध्यकारी कितना भी उपयुक्त हो।

विभिन्न प्रकार की पुस्तकालय सामग्री

आज पुस्तकालयों का सामना किताबों के अलावा कई तरह की सामग्री से होता है। पाण्डुलिपि, मानचित्र, फोटोग्राफिक सामग्री, दृश्य-श्रव्य सामग्री, माइक्रोफिल्म, फिल्में और कई अन्य वस्तुएं आधुनिक पुस्तकालयाध्यक्ष की नई समस्याएं प्रस्तुत करती हैं। ये समस्याएं इन सामग्रियों के अधिग्रहण से लेकर प्रबंधन और इसके उपयोग तक हैं। यद्यपि ऐसी सामग्रियों के संचालन के लिए कई मानक और नियम हैं, और यद्यपि ये विशेष और सामान्य पुस्तकालयों के सभी प्रकारों में लागू होते हैं, फिर भी कैटलॉग और इंडेक्स प्रविष्टियों का वास्तविक रूप और सामग्री और दाखिल करने के तरीके के अधीन हैं जिस कार्य को करने का उनका इरादा है। वास्तव में, यदि विशेष सामग्रियों के भंडारण को नियंत्रित करने वाले कारकों के बारे में सामान्यीकरण करना संभव था, तो संभवतः अधिकांश पुस्तकालयाध्यक्षों के दिमाग में निम्नलिखित बिंदु सबसे ऊपर साबित होंगे, पहुंच, सुरक्षा, रिकॉर्डिंग, भंडारण में अर्थव्यवस्था। शोधकर्ता ने डिजिटाइजेशन के लिए निम्नलिखित प्रकार की सामग्रियों पर विचार किया है। इसे संरक्षित और संरक्षित करने के लिए, इसके सामान्य गुणों और मुख्य विशेषताओं को जानना चाहिए। इसका डिजिटलीकरण करते समय ये सुविधाएँ सहायक होंगी।

हस्तलिपियां

पॉल मोशर [9] का उल्लेख है कि हस्तलिखित हस्तलिपियां लगभग 5000 वर्षों तक मानव इतिहास के मुख्य अभिलेख थे, जब तक कि मुद्रण पूरे 'पश्चिमी दुनिया' में सामान्य नहीं हो गया। हस्तलिपियां हमारी सांस्कृतिक विरासत का अनमोल हिस्सा हैं। महान प्राचीन विद्वानों ने ज्ञान के लिखित अभिलेख बनाने के लिए अपना जीवन समर्पित कर दिया। पाण्डुलिपि एक ऐसा शब्द है जिसका उपयोग हाथ से या मशीन द्वारा लिखे गए किसी भी दस्तावेज़ के लिए किया जाता है जैसे कि टाइपराइटर या पर्सनल कंप्यूटर। इस शब्द का प्रयोग अक्सर किसी लेखक के काम के मूल संस्करण को मुद्रित प्रति से अलग करने के लिए किया जाता है। इसके अलावा, हस्तलिपि प्राचीन काल से 1400 के दशक में छपाई की शुरुआत तक किसी भी हस्तलिखित दस्तावेज को संदर्भित करता है।

लेखन सामग्री के रूप में खाल का उपयोग शायद उतना ही पुराना है जितना कि लेखन का आविष्कार। चर्मपत्र का उपयोग पहले हस्तलिपि सामग्री के रूप में किया गया था क्योंकि यह पपीरस से सस्ता था। पेन से लिखना भी आसान था और यह पेपिरस की तुलना में अधिक समय तक चलता था। मध्य युग के भिक्षुओं ने चर्मपत्र पर सड़ने वाले पपीरस रोल से कई प्राचीन क्लासिक्स की नकल की। कागज चीनी का आविष्कार था, भले ही कागज शब्द मिस्र के पेपिरस से आया हो। प्राचीन चीनियों ने अपनी प्रारंभिक हस्तलिपियां संकरी लकड़ी या बांस की पट्टियों पर, या रेशम के रोल पर लिखीं। कागज बनाना सीखने के बाद, उन्होंने इसे संभालना आसान बनाने के तरीकों की तलाश की।

दुर्लभ किताबें

www.ignited.in

दुर्लभ पुस्तक' को परिभाषित करना बहुत कठिन है। डेविड क्लेमेंट के अनुसार, 'जिस देश में इसकी तलाश की जाती है, उस देश में जो किताब मिलना मुश्किल है, उसे केवल दुर्लभ कहा जाना चाहिए; एक किताब जो किसी भी देश में मिलना मुश्किल है, उसे बहुत दुर्लभ कहा जा सकता है, जिसकी किताब केवल पचास है। मौजूदा साठ प्रतियों के लिए, या जो शायद ही कभी ऐसा प्रतीत होता है कि यह सुझाव देता है कि किसी भी समय, प्रतियों की संख्या से अधिक, अत्यंत दुर्लभ के रूप में रैंक करता है; और जब प्रतियों की पूरी संख्या दस से अधिक नहीं होती है, तो यह अत्यधिक दुर्लभता का गठन करती है या उच्चतम क्रम में दुर्लभता" श्री बर्टन दुर्लभ पुस्तकों के बारे में क्लेमेंट डेविड द्वारा किए गए वर्गीकरण से सहमत नहीं हैं। उन्होंने लिखा, 'पुस्तकें शब्द के वास्तविक या वस्तुनिष्ठ अर्थों में काफी दुर्लभ हो सकती हैं, लेकिन अगर वे नाममात्र या व्यक्तिपरक अर्थों में मांगे जाने के बाद नहीं हैं, तो दुर्लभता कुछ भी नहीं है। एक मात्रा अद्वितीय हो सकती है, कोई भी स्टैंड काफी दुनिया में अकेला है, लेकिन ऐसा है या नहीं, या कई परिवारों में से एक को कभी नहीं जाना जाता है, क्योंकि किसी ने भी इसे अपने पास रखने की इच्छा नहीं की है।"

दुर्लभ पुस्तक संग्रह सामान्य पुस्तकालय संग्रह से कई मायनों में भिन्न है

- सामग्री अद्वितीय हैं और इसलिए स्थिति या महत्व के बारे में सामान्य धारणाओं के अनुकूल नहीं हैं।
- संग्रहों को किसी भी निर्वाचन क्षेत्र की तात्कालिक जरूरतों को पूरा करने के बजाय उत्कृष्टता या पूर्णता की कुछ अमूर्त अवधारणा के अनुरूप विकसित और बनाए रखने की अधिक संभावना है।
- उपयोग की आवृत्ति को संग्रह के लिए एक दुर्लभ पुस्तक के मूल्य का विश्वसनीय संकेतक नहीं माना जा सकता है।
- अपेक्षाकृत छोटा आकार और प्रति आइटम अपेक्षाकृत उच्च लागत बड़े संग्रह में विस्तार से ध्यान देने योग्य नहीं होने की अनुमति दे सकती है।

दुर्लभ दस्तावेजों में कुछ आंतरिक मूल्य होते हैं। इन दस्तावेजों में ज्ञान का मौन घटक है डिजिटलीकरण के दो पहलू हैं; एक मात्रात्मक है जबकि दूसरा गुणात्मक है। मात्रात्मक पहलू के संदर्भ में, किसी को विशुद्ध रूप से तकनीकी दृष्टिकोण से दस्तावेज़ की ओर देखना होगा, जैसे; उस दस्तावेज़ की प्रकृति, यह कितना पुराना है और इसे किस रूप में रूपांतरित किया जा सकता है। इसे किस स्तर पर संरक्षित किया जा सकता है अर्थात बाइंडिंग, लेमिनेशन, डिजिटाइजेशन, माइक्रोफिल्मिंग आदि। कैरोलीन आर्म्स ने ठीक ही उल्लेख किया है कि दस्तावेज़ का मतलब केवल अतीत में कुछ लिखा हुआ नहीं है और जो भविष्य के लिए संरक्षण के लिए आवश्यक है, लेकिन उस दस्तावेज़ में, उच्चतम शाश्वत मानविकी को महत्व देता है, ज्ञान का सबसे बड़ा खजाना भी निहित है ताकि जानकारी के इस टुकड़े को उपलब्ध कराने और परिचित होने के लिए आने वाली पीढ़ियों को इसे संरक्षित किया जा सके।

ग्राफिक सामग्री

वेबस्टर [15] ग्राफिक्स को ड्राइंग की कला या विज्ञान के रूप में परिभाषित करता है-विशेष रूप से यांत्रिक ड्राइंग। जैसा कि दृश्य सामग्री पर लागू होता है, हालांकि, 'ग्राफिक्स' या 'ग्राफिक्स सामग्री' शब्द का अर्थ अकेले ड्राइंग की तुलना में व्यापक है। मूल ग्रीक ग्राफिक में पेंटिंग के साथ-साथ ड्राइंग भी शामिल था और क्रिया 'ग्राफीन' का अर्थ है लिखना और साथ ही लाइनों के माध्यम से प्रतिनिधित्व करना। ग्राफिक्स की अवधारणा को सामग्री के रूप में वर्णित किया जा सकता है, जो चित्रों, शब्दों और चित्रों के संयोजन के माध्यम से तथ्यों और विचारों को स्पष्ट और जबरन संप्रेषित करता है। निर्देशात्मक मूल्य ग्राफिक सामग्री आम तौर पर ध्यान आकर्षित करने और कुछ प्रकार की जानकारी को आसानी से व्यक्त करने की उनकी क्षमता में निहित होती है।

निष्कर्ष

पुस्तकालयों में दुर्लभ सामग्री हमारे समाज की संस्कृति और विरासत को दर्शाती है। भावी पीढ़ी के लिए सूचना के इस धन के संरक्षण और संरक्षण पर जोर देने की आवश्यकता नहीं है। मध्य प्रदेश में विभिन्न पुस्तकालयों में उपलब्ध दुर्लभ सामग्रियों के प्रकार और उन्हें कैसे संरक्षित किया जाता है, इसे और अधिक विस्तार से समझना आवश्यक समझा गया है। इन सामग्रियों को संरक्षित करने की बुनियादी आवश्यकताओं जैसे जनशक्ति, बुनियादी ढांचा सुविधा, वित्त, डिजिटलीकरण आदि को जानना भी वांछनीय महसूस किया गया है। यह कल्पना की गई थी कि इस तरह के अध्ययन से दुर्लभ सामग्री और इसके संरक्षण के रूप में सूचना के धन से संबंधित

www.ignited.in

विभिन्न मुद्दों का खुलासा होगा। इसी धारणा के तहत वर्तमान शोध कार्य किया गया है।कई विद्वानों और राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय एजेंसियों ने इन संसाधनों के संरक्षण की आवश्यकता पर बल दिया है। न केवल इन दुर्लभ सामग्रियों को संरक्षित और संरक्षित करने के लिए बल्कि सूचना के इस धन तक बेहतर पहुंच की सुविधा के लिए नई तकनीकों और विधियों की जांच की जा रही है और उन्हें अपनाया जा रहा है। इस प्रकार, विभिन्न सरकारों और अन्य संस्थाओं और एजेंसियों दोनों द्वारा विरल सामग्रियों के डिजिटलीकरण पर कई परियोजनाएं शुरू की गई हैं।

संदर्भ ग्रन्थ सूची

1. *AuSamuel, J. G.* तमिल में ताड़-पत्ती पांडुलिपियों का संरक्षण। आईएफएलए जर्नल यूनेस्को सामान्य सूचना कार्यक्रम। विश्व कार्यक्रम की स्मृति। वी.20 (3)*;* 1994*;* पीपी.294-305।

2. बडू, एडविन एलिस पुस्तकालय सामग्री का संरक्षण: घाना में विज्ञान और प्रौद्योगिकी पुस्तकालय विश्वविद्यालय का एक केस स्टडी। असलिब कार्यवाही। वी. 42 (4)*;* 2018*;* पीपी.119-125.

3. बेयर्ड, बी जे। संग्रह संरक्षण के लक्ष्य और उद्देश्य। भोजनालय। वी. 13 (4)*;* 2012*;* पीपी 149-61।

4. बेकर, जॉन पी.*;* सोरोका, मार्गुराइट सी। पुस्तकालय संरक्षण: परिप्रेक्ष्य में संरक्षण। स्ट्राउड्सबर्ग, पेनसिल्वेनिया, 2018, पीपी.459।

5. बार्कर, निकोलस संरक्षण और संरक्षण: पुस्तकालय प्रबंधन की एक समस्या: एक ब्रिटिश पुस्तकालय दृश्य। लिबरी। वी. 31 (3)*;* सितम्बर 81*;* पीपी. 193-197।

6. बैंक, जॉयस एम। कुछ कनाडाई संरक्षण पर प्रकाश डाला गया। एपीएलए बुलेटिन। वी.47 (1)*;* जुलाई 1983*;* पीपी. 9-11.

7. बैंक, पॉल एन. संरक्षण के लिए सहकारी दृष्टिकोण। लाइब्रेरी जर्नल। वी. 101 (20)*;* 15 नवंबर 1976*;* पीपी. 2348-2351.

8. बिलिंस्की, लुकजान (ओक्रोना नरोडोवेगो ज़ासोबु बिब्लियोटेकज़नेगो डब्ल्यू ओसेनी नजविज़स्ज़ेज इज़्बी कॉन्ट्रोली।) राष्ट्रीय पुस्तकालय संसाधनों का संरक्षण जैसा कि ऑडिट के सर्वोच्च बोर्ड द्वारा मूल्यांकन किया गया है। -पोलैंड (पोलिश में) बिब्लियोटेकरज़ .. नहीं। (9)*;* 2017*;* पीपी.2-5.

Corresponding Author

Shashi Prabha Sahu*

Research Scholar, Shri Krishna University, Chhatarpur M.P.

www.ignited.in